

**कार्यालय, प्रधान लेखा नियंत्रक (फै.)**  
**10-ए, शहीद खुदीराम बोस रोड ,कोलकाता-700001**  
**Office of the Principal Controller of accounts (Fys.)**  
**10A, S.K.Bose Road, Kolkata-700001**

भाग II का.आ. सं.दिनांक-  
Pt.II O.O. No.

Date-

विषय:- स्थानांतरण स्थापना : र.ले.वि.: व.ले.अ./ले.अ.  
Sub :-Transfer Estt.- DAD :SAOs/AOs

सक्षम प्राधिकारी,मुख्यालय कार्यालय दिल्ली छावनी ने निम्नलिखितअधिकारियों का स्थानांतरण अनुमोदित किया है ।

The competent authority in HQrs. Office, Delhi Cantt.has approved transfer in respect of the under mentioned officer -

क्र.सं. Sl.No	अधिकारी का नाम एवं पदनाम Name& designation of the officer सुश्री/श्री S/Shri	जहां से स्थानांतरित हुए Transferred from		जहां पदस्थापित हुए Posted to		कार्यभार ग्रहण करने की तारीख Date of Joining
		कार्यालय Office	संगठन (प्रोफार्मा नियंत्रक) Orgn (Proforma Controller)	कार्यालय Office	संगठन Orgn	

तदनुसारउक्त अधिकारी को दिनांक ..... से इस संगठन के कर्मचारी संख्या बल में ले लिया गया है ।

Accordingly, the officer has been taken on the strength of this Organization with effect from .....

वर्तमान नियमों के अनुसार अधिकारियों को स्वीकार्य या.भ. एवं कार्यभार ग्रहण समय प्राधिकृत है ।

TA and joining time as admissible to the officers as per extant rules is authorized.

(प्राधिकार/Authority:)

सहा.ले.नि.(प्रशा)/A. C. A. (Admin)

सं./No.

दिनांक:

प्रतिलिपि/Copy to :

1. र.ले.म.नि., उलान बटार मार्ग, पालम, दिल्ली छावनी -110010(2 प्रतियां )  
The CGDA, Ulan Batar Road, Palam, Delhi Cantt. -110010(2 copies).

2. प्रधान रक्षा लेखा नियंत्रक(पेन्शन), इलाहाबाद-211014.  
The Principal Controller of DefenceAccounts(Pension), Allahabad-211014.

3.रक्षा लेखा नियंत्रक(निधि), मेरठ छावनी-250001.  
TheController of DefenceAccounts(Funds), Meerut Cantt.-250001.

4.

5.

6.

7.

8. प्रभारी अधिकारी प्रशा-वेतन/प्रशा-v/प्रशा-vii/प्रशा-viii/प्रशा-वेतन(viii)/

वैयक्तिक फाइल/सेवा पुस्तिका/सी आर टास्कहोल्डर/गार्ड फाइल

The officer in charge AN- Pay/AN-V/AN-VII/AN-VIII/AN-Pay(VIII)/  
Personal file/Service Book/CR taskholder/Guard File

व.ले.अ.(प्रशा)/Sr. A.O.(Admin)

**कार्यालय, प्रधान लेखा नियंत्रक (फै.)**  
**10-ए, शहीद खुदीराम बोस रोड ,कोलकाता-700001**  
**Office of the Principal Controller of accounts (Fys.)**  
**10A, S.K.Bose Road, Kolkata-700001**

भाग II का.आ. सं.दिनांक-  
Pt.II O.O. No.

Date-

विषय:-भारतीय रक्षा लेखा सेवा अधिकारियों की तैनाती/स्थानांतरण  
Sub :- Posting/Transfer of Indian Defence Accounts Service officer.

सक्षम प्राधिकारी, मुख्यालय कार्यालय, दिल्ली छावनी ने निम्नलिखित विवरणों के अनुसार अधिकारियों की तैनाती अनुमोदित की है ।

The competent authority in theHQrs. Office, Delhi Cantt.has approved posting of the under mentioned IDAS officer as indicated below -

क्र.सं. Sl.No	अधिकारी का नाम एवं पदनाम Name& designation of the officer	वर्तमान Present		कार्यमुक्त करनेकी तारीख Date of Relief	जहां पदस्थापित हुए Posted to	
		कार्यालय Office	संगठन Orgn		कार्यालय Office	संगठन Orgn

तदनुसार अधिकारी को दिनांक ..... कोउपर लिखे अपने नए कार्यालय में रिपोर्ट करने के निदेश के साथ कार्यमुक्त कर दिया गया है एवं उसी दिन सेउनका नाम इस संगठन की अधिकारी सूची से हटा दिया गया है ।

Accordingly, the officer has been relieved of his present duties on ..... with directions to report in his new office of posting as indicated above and has been struck off the strength of this Organization with effect from the same date.

वर्तमान नियमों के अनुसार स्वीकार्य या.भ. एवं कार्यभार ग्रहण समय प्राधिकृत है ।  
TA/joining time as admissible as per extant rules is authorized.

(प्राधिकार/Authority:)

सहा.ले.नि.(प्रशा)/A. C. A.(Admin)

सं./No.

दिनांक:

प्रतिलिपि/Copy to :

1. र.ले.म.नि., उलान बटार मार्ग, पालम, दिल्ली छावनी -110010(2 प्रतियां )  
The CGDA, Ulan Batar Road, Palam, Delhi Cantt. -110010(2 copies).

2. प्रधान रक्षा लेखा नियंत्रक(पेन्शन), इलाहाबाद-211014.  
The Principal Controller of DefenceAccounts(Pension), Allahabad-211014.

3.रक्षा लेखा नियंत्रक(निधि), मेरठ छावनी-250001.  
Controller of DefenceAccounts(Funds), Meerut Cantt.-250001.

4.

5.

6.

7. प्रभारी अधिकारी प्रशा-वेतन/प्रशा-v/प्रशा-vii/प्रशा-viii/प्रशा-वेतन(viii)/  
The officer in charge AN- Pay/AN-V/AN-VII/AN-VIII/AN-Pay(VIII)/

8. वैयक्तिक फाइल/सेवा पुस्तिका/सी आर टास्कहोल्डर/गार्ड फाइल  
Personal file/Service Book/CR taskholder/Guard File

व.ले.अ.(प्रशा)/Sr. A.O.(Admin)

कार्यालय, प्रधान लेखा नियंत्रक (फै.)  
10-ए, शहीद खुदीराम बोस रोड ,कोलकाता-700001  
Office of the Principal Controller of accounts (Fys.)  
10A, S.K.Bose Road, Kolkata-700001

भाग II का.आ. सं.दिनांक-  
Pt.II O.O. No.

Date-

विषय:- स्थानांतरण स्थापना : स.ले.अ.  
Sub :-Transfer Estt.- DAD :AAOs.

स.ले.अ. के स्थानांतरण आदेश के परिणाम स्वरूप निम्नलिखित स्थानांतरण अधिसूचित किए जाते हैं :

Consequent on implementation of transfer order of AAO is notified :

क्र.सं. Sl.No	अधिकारी का नाम एवं पदनाम Name& designation of the officer सुश्री/श्री S/Shri	वर्तमान Present		पदस्थापित Posted		कार्यमुक्त करनेकी तारीख Date of Relief
		कार्यालय Office	संगठन Orgn	कार्यालय Office	संगठन Orgn	

तदनुसार अधिकारी को दिनांक ..... कोउपर लिखे अपने नए कार्यालय में रिपोर्ट करने के निदेश के साथ कार्यमुक्त कर दिया गया है एवं उसी दिन से उनका नाम इस संगठन की अधिकारी सूची से हटा दिया गया है ।

Accordingly, the officer has been relieved of his present duties on ..... with directions to report in his new office of posting as indicated above and has been struck off the strength of this Organization with effect from the same date.

वर्तमान नियमों के अनुसार स्वीकार्य या.भ. एवं कार्यभार ग्रहण समय प्राधिकृत है ।  
TA/joining time as admissible as per extant rules is authorized.

(प्राधिकार/Authority)

व.ले.अ.(प्रशा)/Sr. A.O.(Admin)

सं./No.

दिनांक:

प्रतिलिपि/Copy to :

1. र.ले.म.नि., उलान बटार मार्ग, पालम, दिल्ली छावनी -110010(2 प्रतियां )  
The CGDA, Ulan Batar Road, Palam, Delhi Cantt. -110010(2 copies).

2. प्रधान रक्षा लेखा नियंत्रक(पेन्शन), इलाहाबाद-211014.

The Principal Controller of DefenceAccounts(Pension), Allahabad-211014.

3.रक्षा लेखा नियंत्रक(निधि), मेरठ छावनी-250001.

TheController of DefenceAccounts(Funds), Meerut Cantt.-250001.

4.

5.

6.

7.

8. प्रभारी अधिकारी प्रशा-वेतन/प्रशा-iv/प्रशा-v/प्रशा-vii/प्रशा-viii/प्रशा-वेतन(viii)/

वैयक्तिक फाइल/सेवा पुस्तिका/सी आर टास्कहोल्डर/गार्ड फाइल

The officer in charge AN- Pay/AN-IV/AN-V/AN-VII/AN-VIII/AN-Pay(VIII)/  
Personal file/Service Book/CR taskholder/Guard File

व.ले.अ.(प्रशा)/Sr. A.O.(Admin)

**कार्यालय, प्रधान लेखा नियंत्रक (फै.)**  
**10-ए, शहीद खुदीराम बोस रोड ,कोलकाता-700001**  
**Office of the Principal Controller of accounts (Fys.)**  
**10A, S.K.Bose Road, Kolkata-700001**

भाग II का.आ. सं.दिनांक-  
Pt.II O.O. No.

Date-

विषय:- स्थानांतरण स्थापना : स.ले.अ.  
Sub :-Transfer Estt.- DAD :AAOs.

स.ले.अ. के स्थानांतरण आदेश के परिणाम स्वरूप निम्नलिखित स्थानांतरण अधिसूचित किए जाते हैं :

Consequent on implementation of transfer order of AAO is notified :

क्र.सं. Sl.No	अधिकारी का नाम एवं पदनाम Name& designation of the officer सुश्री/श्री S/Shri	जहां से स्थानांतरित हुए Transferred from	कार्यमुक्त करनेकी तारीख Date of Relief	जहां पदस्थापित हुए Posted to	कार्यभार ग्रहण करने की तारीख Date of Joining	खर्च Exp.

तदनुसार अधिकारी को दिनांक ..... कोउपर लिखे अपने नए कार्यालय में रिपोर्ट करने के निदेश के साथ कार्यमुक्त कर दिया गया है एवं उसी दिन से उनका नाम इस संगठन की अधिकारी सूची से हटा दिया गया है ।

Accordingly, the officer has been relieved of his present duties on ..... with directions to report in his new office of posting as indicated above and has been struck off the strength of this Organization with effect from the same date.

तदनुसार, अधिकारियों को उनके नाम के सामने दर्शाई गई तारीख से इस संगठन के कर्मचारी संख्या बल में शामिल कर लिया गया है ।

Accordingly, the officers have been taken on the strength of this organization with effect from the date shown against each.

(प्राधिकार/Authority:)

व.ले.अ.(प्रशा)/Sr. A.O.(Admin)

सं./No.

दिनांक:

प्रतिलिपि/Copy to :

1. र.ले.म.नि., उलान बटार मार्ग, पालम, दिल्ली छावनी -110010(2 प्रतियां )  
The CGDA, Ulan Batar Road, Palam, Delhi Cantt. -110010(2 copies).

2. प्रधान रक्षा लेखा नियंत्रक(पेन्शन), इलाहाबाद-211014.

The Principal Controller of DefenceAccounts(Pension), Allahabad-211014.

3.रक्षा लेखा नियंत्रक(निधि), मेरठ छावनी-250001.

TheController of DefenceAccounts(Funds), Meerut Cantt.-250001.

4.

5.

6.

7.

8. प्रभारी अधिकारी प्रशा-वेतन/प्रशा-iv/प्रशा-v/प्रशा-vii/प्रशा-viii/प्रशा-वेतन(viii)/

वैयक्तिक फाइल/सेवा पुस्तिका/सी आर टास्कहोल्डर/गार्ड फाइल

The officer in charge AN- Pay/AN-IV/AN-V/AN-VII/AN-VIII/AN-Pay(VIII)/  
Personal file/Service Book/CR taskholder/Guard File

व.ले.अ.(प्रशा)/Sr. A.O.(Admin)



**कार्यालय, प्रधान लेखा नियंत्रक (फै.)**  
**10-ए, शहीद खुदीराम बोस रोड ,कोलकाता-700001**  
**Office of the Principal Controller of accounts (Fys.)**  
**10A, S.K.Bose Road, Kolkata-700001**

भाग II का.आ. सं.दिनांक-  
Pt.II O.O. No.

Date-

विषय:- स्थानांतरण स्थापना : स.ले.अ.  
Sub :-Transfer Estt.- DAD :AAOs.

सहा लेखा अधिकारी के स्थानांतरण के कार्यान्वयन आदेश के परिणाम स्वरूप निम्नलिखित स्थानांतरण अधिसूचित किए जाते हैं :

Consequent on implementation of transfer order of AAO is notified :

क्र.सं. Sl.No	अधिकारी का नाम एवं पदनाम Name& designation of the officer सुश्री/श्री S/Shri	वर्तमान Present		पदस्थापित Posted		कार्यमुक्त करनेकी तारीख Date of Relief
		कार्यालय Office	संगठन Orgn	कार्यालय Office	संगठन Orgn	

तदनुसार अधिकारी को दिनांक ..... कोऊपर लिखे अपने नए कार्यालय में रिपोर्ट करने के निदेश के साथ वर्तमान कार्य से मुक्त कर दिया गया है एवं उसी दिन से उनका नाम इस संगठन की अधिकारी सूची से हटा दिया गया है ।

Accordingly, the officer has been relieved of his present dutieswith directions to report in his new office of posting as indicated above and has been struck off the strength of this Organization with effect from the same date.

वर्तमान नियमों के अनुसार स्वीकार्य या.भ. एवं कार्यभार ग्रहण समय प्राधिकृत है ।  
TA/joining time as admissible as per extant rules is authorized.

(प्राधिकार/Authority:)

व.ले.अ.(प्रशा)/Sr. A.O.(Admin)

सं./No.

प्रतिलिपि/Copy to :

1. र.ले.म.नि., उलान बटार मार्ग, पालम, दिल्ली छावनी -110010(2 प्रतियां )  
The CGDA, Ulan Batar Road, Palam, Delhi Cantt. -110010(2 copies).
2. प्रधान रक्षा लेखा नियंत्रक(पेन्शन), इलाहाबाद-211014.  
The Principal Controller of DefenceAccounts(Pension), Allahabad-211014.
- 3.रक्षा लेखा नियंत्रक(निधि), मेरठ छावनी-250001.  
TheController of DefenceAccounts(Funds), Meerut Cantt.-250001.
- 4.प्रधान रक्षा लेखा नियंत्रक(पेन्शन), इलाहाबाद-  
The Principal Controller of DefenceAccounts(Pension), Allahabad-211014
5. प्रभारी अधिकारी प्रशा-वेतन/प्रशा-iv/प्रशा-v/प्रशा-vii/प्रशा-viii/प्रशा-वेतन(viii)/ वैयक्तिक  
फाइल/सेवा पुस्तिका/सी आर टास्कहोल्डर/मु.का. /The officer in charge AN- Pay/AN-IV/AN-  
V/AN-VII/AN-VIII/AN-Pay(VIII)/Personal file/Service Book/CR taskholder/
- 6.गार्ड फाइल/Guard File

व.ले.अ.(प्रशा)/Sr. A.O.(Admin)

कार्यालय, प्रधान लेखा नियंत्रक (फै.)  
10-ए, शहीद खुदीराम बोस रोड ,कोलकाता-700001  
Office of the Principal Controller of accounts (Fys.)  
10A, S.K.Bose Road, Kolkata-700001

भाग II का.आ. सं.दिनांक-  
Pt.II O.O. No.

Date-

विषय:- स्थानांतरण स्थापना : स.ले.अ.  
Sub :-Transfer Estt.- DAD :AAOs.

र.ले.म.नि.,दिल्ली छावनी में सक्षम प्राधिकारी ने निम्नलिखित विवरण के अनुसार अधिकारियों का स्थानांतरण अनुमोदित किया है :-

क्र.सं. Sl.No	अधिकारी का नाम एवं पदनाम Name& designation of the officer सुश्री/श्री S/Shri	जहां से स्थानांतरित हुए Transferred from	कार्यमुक्त करनेकी तारीख Date of Relief	जहां पदस्थापित हुए Posted to	कार्यभार ग्रहण करने की तारीख Date of Joining	खर्च Exp.

तदनुसार, अधिकारियों को उनके नाम के सामने दर्शाई गई तारीख से इस संगठन के कर्मचारी संख्या बल में शामिल कर लिया गया है ।

Accordingly, the officers have been taken on the strength of this organization with effect from the date shown against each.

वर्तमान नियमों के अनुसार स्वीकार्य या.भ. एवं कार्यभार ग्रहण समय प्राधिकृत है ।

TA/joining time as admissible as per extant rules is authorized.

(प्राधिकार/Authority: मुख्यालय कार्या. दिल्ली छावनी सं. – प्रशा// 9010/1/एच वाई  
आर/2011/ स्थांतरण -135 से 155 दिनांक 29/03/2012)

व.ले.अ.(प्रशा)/Sr. A.O.(Admin)

सं./No.

दिनांक:

प्रतिलिपि/Copy to :

1. र.ले.म.नि., उलान बटार मार्ग, पालम, दिल्ली छावनी -110010(2 प्रतियां )  
The CGDA, Ulan Batar Road, Palam, Delhi Cantt. -110010(2 copies).

2. प्रधान रक्षा लेखा नियंत्रक(पेंशन), इलाहाबाद-211014.  
The Principal Controller of DefenceAccounts(Pension), Allahabad-211014.

3.रक्षा लेखा नियंत्रक(निधि), मेरठ छावनी-250001.  
TheController of DefenceAccounts(Funds), Meerut Cantt.-250001.

4.प्रधान रक्षा लेखा नियंत्रक ( ओ ) पुणे  
The Principal Controller of Defence Accounts (O) Pune

5.प्रधान रक्षा लेखा नियंत्रक (एस सी) पुणे  
The Principal Controller of Defence Accounts (SC) Pune

6.

7.

8. प्रभारी अधिकारी प्रशा-वेतन/प्रशा-iv/प्रशा-v/प्रशा-vii/प्रशा-viii/प्रशा-वेतन(viii)/

वैयक्तिक फाइल/सेवा पुस्तिका/सी आर टास्कहोल्डर/गार्ड फाइल

The officer in charge AN- Pay/AN-IV/AN-V/AN-VII/AN-VIII/AN-Pay(VIII)/  
Personal file/Service Book/CR taskholder/Guard File

9. गार्ड फाइल/Guard File

व.ले.अ.(प्रशा)/Sr. A.O.(Admin)